



Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

Rep. n.
Class.: 04.07.04/74

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 20 ottobre 1998, n. 368, e successive modificazioni;

VISTI gli articoli 18 e 19 del Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale del comparto dei Ministeri per il quadriennio normativo 1998/2001 e biennio economico 1998/1999, stipulato il 16 febbraio 1999;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni;

VISTO l'articolo 23 del Contratto collettivo integrativo di Ministero, stipulato il 21 ottobre 2009;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e successive modificazioni;

VISTO il decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso enti privati di controllo pubblico, a norma dell’art. 1, commi 49 e 50 della legge 6 novembre 2012, n. 190”*;

VISTO il decreto legge 31 maggio 2014, n. 83, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2014, n. 106;

VISTO il decreto ministeriale 14 settembre 2016, n. 409, recante: *“Individuazione dei datori di lavoro del MiBACT, ai sensi dell’articolo 2, comma 1, lettera b, del decreto legislativo n. 81/08”*;

VISTO l'articolo 96 del CCNL comparto Funzioni Centrali, stipulato il 12 febbraio 2018;

VISTO il decreto del Segretario generale avvocato n. 737 del 2 settembre 2022, registrato alla Corte dei Conti il 18 ottobre 2022 al n. 2685, di conferimento della delega di firma al Direttore del Servizio I - Organizzazione e Funzionamento della Direzione generale per gli Archivi, dott.ssa Maula Sciri;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169, recante: *“Regolamento di organizzazione del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo, degli uffici di diretta collaborazione del Ministro e dell’Organismo indipendente di valutazione della performance”*;

VISTO il decreto ministeriale 28 gennaio 2020, n. 21, registrato dalla Corte dei Conti il 17 febbraio 2020 al n. 236, recante *“Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo”*;

CONSIDERATO che il suddetto decreto ministeriale 28 gennaio 2020, n. 21 non comprende l'Archivio di Stato di Pistoia tra gli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo;

CONSIDERATO che i direttori degli Istituti archivistici non dirigenziali dislocati sul territorio nazionale sono chiamati a concorrere al conseguimento degli obiettivi assegnati al CDR 5, che saranno annualmente oggetto di apposita assegnazione;

VISTA la circolare della Direzione generale Archivi n. 28 del 4 dicembre 2023, prot. 22495, rivolta al personale di ruolo dell'Area dei Funzionari, in servizio presso questo Ministero, con la quale è stata pubblicata la procedura di interpello per il conferimento dell'incarico di direzione dell'Archivio di Stato di Pistoia nell'ambito della Direzione generale Archivi;



Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

CONSIDERATO che, con riferimento al suddetto interpello, è pervenuta la sola istanza della dott.ssa Laura Regnicoli, prot. n. 23272 del 15 dicembre, funzionario archivista della famiglia professionale tecnico-specialistica per la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale (ex profilo professionale funzionario archivista di Stato, Area III-F1), attualmente direttore presso l'Archivio di Stato di Pistoia, disponibile per un incarico di titolarità;

RILEVATA la necessità e l'urgenza di assicurare il regolare andamento dell'Archivio di Stato di Pistoia;

VISTO il *curriculum vitae* della dott.ssa Laura Regnicoli;

CONSIDERATO che, ai sensi di quanto previsto dalla circolare n. 28 del 4 dicembre 2023, prot. 22495, sulla base delle suddette risultanze si ritiene che l'incarico di direzione dell'Archivio di Stato di Pistoia sia da attribuire alla dott.ssa Laura Regnicoli alla luce di quanto evidenziato nel *curriculum vitae*, con particolare riferimento alla formazione specifica e alle esperienze maturate, in relazione ai compiti istituzionali e alla complessità del suddetto Archivio di Stato, possiede attitudini, capacità e comprovata qualificazione professionale e culturale, che la qualificano come idonea a ricoprire l'incarico in questione, per assicurare l'ottimale ed efficace svolgimento delle funzioni connesse all'incarico medesimo e il raggiungimento dei risultati e degli obiettivi connessi allo stesso;

VISTA la nota con la quale è stata data comunicazione alla dott.ssa Laura Regnicoli dell'avvio del procedimento per il conferimento dell'incarico di direzione dell'Archivio di Stato di Pistoia, nell'ambito della Direzione generale Archivi;

DECRETA

Art. 1
(Oggetto dell'incarico)

1. La dott.ssa Laura Regnicoli è incaricata della direzione dell'Archivio di Stato di Pistoia, con le mansioni altresì di funzionario delegato.

Art. 2
(Obiettivi connessi all'incarico)

1. La dott.ssa Laura Regnicoli nello svolgimento dell'incarico di cui all'articolo 1, si impegna a perseguire le finalità proprie dell'Archivio di Stato di Pistoia, sia con riferimento alle competenze istituzionali previste dal decreto del Presidente della Repubblica 30 settembre 1963, n. 1409 e successive modificazioni, dal decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 e successive modificazioni, dal decreto ministeriale 14 settembre 2016, n. 409, dal decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 2 dicembre 2019, n. 169 e da ogni altra disposizione normativa vigente. La dott.ssa Laura Regnicoli provvederà in particolare a:

- a) assicurare il corretto ed efficace svolgimento delle attività dell'Istituto attraverso l'ottimale utilizzazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate all'Ufficio ed il costante monitoraggio delle attività stesse;
- b) adottare ogni utile iniziativa al fine di implementare l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa in materia di tutela e valorizzazione del patrimonio archivistico in consegna;
- c) adottare ogni utile iniziativa al fine di consentire l'adozione delle iniziative necessarie per assicurare il contenimento e la razionalizzazione della spesa;



Ministero della cultura
DIREZIONE GENERALE ARCHIVI

- d) adottare ogni utile iniziativa al fine di ottimizzare la capacità di spesa nell'utilizzo delle risorse disponibili;
- e) adottare ogni utile iniziativa al fine di potenziare le misure di pubblicità, trasparenza, integrità, legalità e prevenzione della corruzione.
- f) adottare ogni utile iniziativa al fine di garantire la sicurezza ed igiene del lavoro, a norma del D. Lgs. n. 81/08 e successive modifiche e integrazioni e del decreto ministeriale 14 settembre 2016, n. 409.
2. La dott.ssa Laura Regnicoli provvederà a trasmettere una relazione quadrimestrale entro il quinto giorno del mese successivo alla scadenza del quadrimestre che riporti per ciascun obiettivo operativo le attività poste in essere, le eventuali criticità e la rendicontazione per le valutazioni di questa Direzione generale.

Art. 3
(Durata dell'incarico)

1. L'incarico di cui all'articolo 1 decorre dal 1° gennaio 2024 e avrà durata triennale, fatti salvi gli effetti della eventuale risoluzione del rapporto di lavoro, se precedente alla scadenza dell'incarico.

Roma, data della registrazione di repertorio

PER IL SEGRETARIO GENERALE AVOCANTE
LA DELEGATA
Dott.ssa Maula Sciri

Firmato digitalmente da

Maula Sciri

CN = Maula Sciri
O =
MINISTERO
DELLA CULTURA
C = IT